PROTOKÓŁ NR 1/2026/2027

z posiedzenia plenarnego inauguracyjnego Rady Rodziców
Publicznej Szkoły Podstawowej nr 21
w Opolu

Data zebrania: 16 września 2026 r.

Miejsce: Publiczna Szkoła Podstawowa nr 21 im. Obrońców Pokoju w Opolu

Prowadząca: Aneta Kolasińska-Demidowicz

Protokolant: Żaneta Wołowiec

I. SPRAWY ORGANIZACYJNE I STWIERDZENIE PRAWOMOCNOŚCI ZEBRANIA (QUORUM)

1. Zebranie otworzyła Przewodnicząca Rady Rodziców, p. Aneta Kolasińska-Demidowicz, witając wszystkich obecnych przedstawicieli oddziałów klasowych oraz zaproszonego gościa – Dyrektor PSP nr 21, p. Marzenę Pawłowską.
2. Na podstawie podpisanej listy obecności stwierdzono, że na 22 oddziały klasowe szkoły w posiedzeniu uczestniczy **16 delegatów klasowych**. Wobec powyższego skład Rady Rodziców posiada wymagane quorum (frekwencja: 72,7%) do podejmowania wiążących uchwał i decyzji regulaminowych.
3. Przeprowadzono wybór **Komisji Skrutacyjnej** odpowiedzialnej za czuwanie nad prawidłowym przebiegiem głosowań.
    - **Zgłoszone kandydatury:** Milena Taplin, Mariola Galicka.
    - **Wynik głosowania jawnego:**
        - Głosy „ZA": 16
        - Głosy „PRZECIW": 0
        - Głosy „WSTRZYMUJĄCE SIĘ": 0
    - **Konkluzja:** W skład Komisji Skrutacyjnej wybrano jednogłośnie p. Milenę Taplin oraz p. Mariolę Galicką.

II. PORZĄDEK OBRAD

1. Powitanie i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Wybór Komisji Skrutacyjnej.
3. Sprawozdanie z działalności Rady Rodziców i Prezydium za rok szkolny 2025/2026.
4. Panel dyskusyjny z Dyrektor PSP nr 21, p. Marzeną Pawłowską (sprawy bieżące, organizacyjne i dydaktyczne).
5. Wybory Komisji Rewizyjnej na rok szkolny 2026/2027.
6. Wybory Prezydium Rady Rodziców na rok szkolny 2026/2027.
7. Ustalenie wysokości i zasad uiszczania składki na Fundusz Rady Rodziców.
8. Kwestie finansowo-bankowe: zmiana rachunku bankowego, pełnomocnictwo finansowe.

9. Przyjęcie zasad komunikacji i elektronicznego obiegu dokumentów.
10. Wolne wnioski i sprawy wniesione (plany remontowo-inwestycyjne, fundusze zewnętrzne).
11. Zakończenie posiedzenia.

III. PRZEBIEG OBRAD I USTALENIA

1. Rozliczenie roku szkolnego 2025/2026

Przewodnicząca p. Aneta Kolasińska-Demidowicz przedstawiła sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności Rady Rodziców oraz Prezydium RR za ubiegły rok szkolny (2025/2026). Zgromadzeni delegaci nie wnieśli uwag do zaprezentowanego sprawozdania.

- **Głosowanie:** 16 głosów „ZA", 0 „PRZECIW", 0 „WSTRZYMUJĄCYCH SIĘ".
- **Konkluzja:** Sprawozdanie zostało przyjęte jednogłośnie (**Uchwała nr 1/2026/2027**).

2. Dyskusja i ustalenia z Dyrektor Szkoły, p. Marzeną Pawłowską

W ramach otwartego panelu z Dyrekcją szkoły omówiono kluczowe kwestie dotyczące organizacji pracy szkoły i współpracy z rodzicami:

- **Harmonogram kluczowych uroczystości:** Uzgodniono i zatwierdzono terminy imprez szkolnych, przy których rodzice sprawują współorganizację:
  - **Szkolny Kiermasz Świąteczny:** 2 grudnia 2026 r. (środa).
  - **Szkolny Dzień Dziecka:** 1 czerwca 2027 r. (wtorek).
- **Harmonogram zebrań z rodzicami:** Dyrekcja poinformowała, że kompletny harmonogram spotkań i konsultacji na cały rok szkolny 2026/2027 zostanie opublikowany i przekazany w najbliższym czasie.
- **Korekta przerw obiadowych:** W odpowiedzi na wnioski rodziców dotyczące komfortu żywienia uczniów, p. Dyrektor przychyliła się do prośby o przesunięcie dwóch 20-minutowych przerw obiadowych o jedną godzinę lekcyjną później. **Od 1 października 2026 r.** przerwy będą obowiązywać w godzinach:
  - Pierwsza przerwa obiadowa: **12:10 – 12:30**
  - Druga przerwa obiadowa: **13:15 – 13:35**
- **Polityka korzystania z telefonów komórkowych:** Przedyskutowano zasady i planowane zmiany w regulaminie szkolnym dotyczące zakazu używania telefonów i innych urządzeń elektronicznych przez uczniów na terenie placówki w trakcie zajęć i przerw.
- **Akcje ekologiczne i zbiórki:** Zaplanowano szkolne inicjatywy proekologiczne: zbiórkę elektrośmieci oraz zbiórkę niepotrzebnej odzieży/tekstyliów do przetworzenia.
- **Sprawy kadrowe:** Dyrektor Marzena Pawłowska przedstawiła stan kadry pedagogicznej, informując o zmianach personalnych i obsadzie przedmiotowej w bieżącym roku szkolnym.
- **Egzaminy zewnętrzne:** Poruszono kwestię aktualnych zmian i wymagań formalno-egzaminacyjnych, w szczególności dotyczących przygotowania uczniów klas ósmych do egzaminu ósmoklasisty.

3. Wybory organów Rady Rodziców na rok szkolny 2026/2027

Komisja Skrutacyjna przeprowadziła procedurę wyborczą:

- **Komisja Rewizyjna:**
  - Zgłoszone kandydatury: **Katarzyna Wawrzycka**, **Anna Chomiak**.
  - Wynik głosowania: 16 głosów „ZA", 0 głosów „PRZECIW", 0 głosów „WSTRZYMUJĄCYCH SIĘ".
  - Wybrano jednogłośnie dwuosobową Komisję Rewizyjną (**Uchwała nr 2/2026/2027**).
- **Prezydium Rady Rodziców:**
  - Zgłoszone kandydatury:
    - Przewodnicząca / Skarbnik: **Aneta Kolasińska-Demidowicz**
    - Zastępca Przewodniczącej: **Milena Taplin**
    - Sekretarz: **Żaneta Wołowiec**
  - Wynik głosowania: 16 głosów „ZA", 0 głosów „PRZECIW", 0 głosów „WSTRZYMUJĄCYCH SIĘ".
  - Kandydatury zostały przyjęte jednogłośnie (**Uchwała nr 3/2026/2027**).

4. Gospodarka finansowa, obsługa konta i obieg dokumentów

- **Wysokość składki na Radę Rodziców:** Ustalono dobrowolną składkę w wysokości **50 zł na ucznia** za rok szkolny 2026/2027, płatną do **31 października 2026 r.** na docelowe konto (**Uchwała nr 4/2026/2027**).
- **Obsługa bankowa i pełnomocnictwa:**
  - Podjęto decyzję o rezygnacji z dotychczasowego rachunku w banku **Bank Pekao S.A.** i jego zamknięciu.
  - Przeniesiono realizację i ewidencję operacji finansowych na platformę dedykowaną radom rodziców – **szkolnakasa.pl**.
  - Zatwierdzono wyłączne pełnomocnictwo do dysponowania środkami i administrowania kontem dla p. Anety Kolasińskiej-Demidowicz (**Uchwała nr 5/2026/2027**).
- **Komunikacja:** Zatwierdzono wdrożenie elektronicznego obiegu dokumentów oraz przyjęto grupę w aplikacji WhatsApp jako oficjalny kanał bieżącej komunikacji operacyjnej między członkami Rady Rodziców (**Uchwała nr 6/2026/2027**).

5. Wolne wnioski i plany inwestycyjne

Rada Rodziców podjęła decyzję o skierowaniu do Dyrekcji szkoły oficjalnego zapytania o plany remontowe oraz priorytetowe potrzeby inwestycyjne placówki.

- **Uzasadnienie:** Rodzice zadeklarowali gotowość wsparcia szkoły w pozyskiwaniu środków z budżetu obywatelskiego, grantów oraz funduszy ze źródeł zewnętrznych (np. na doposażenie

korytarzy w nowoczesne strefy wypoczynku i nauki dla uczniów). Identyfikacja planów dyrekcji pozwoli na skoordynowane i optymalne przygotowanie wniosków aplikacyjnych.

IV. ZESTAWIENIE PODJĘTYCH UCHWAŁ

- **Uchwała nr 1/2026/2027:** w sprawie przyjęcia sprawozdania merytoryczno-finansowego Rady Rodziców i Prezydium RR za rok szkolny 2025/2026 (Wynik: 16 ZA / 0 PRZECIW / 0 WSTRZ.).
- **Uchwała nr 2/2026/2027:** w sprawie powołania Komisji Rewizyjnej w składzie: Katarzyna Wawrzycka, Anna Chomiak (Wynik: 16 ZA / 0 PRZECIW / 0 WSTRZ.).
- **Uchwała nr 3/2026/2027:** w sprawie powołania Prezydium Rady Rodziców w składzie: Aneta Kolasińska-Demidowicz (Przewodnicząca/Skarbnik), Milena Taplin (Z-ca Przewodniczącej), Żaneta Wołowiec (Sekretarz) (Wynik: 16 ZA / 0 PRZECIW / 0 WSTRZ.).
- **Uchwała nr 4/2026/2027:** w sprawie ustalenia składki na fundusz Rady Rodziców w kwocie 50 zł/ucznia, z terminem płatności do 31.10.2026 r. (Wynik: 16 ZA / 0 PRZECIW / 0 WSTRZ.).
- **Uchwała nr 5/2026/2027:** w sprawie likwidacji rachunku w Banku Pekao S.A., otwarcia/przeniesienia obsługi na platformę szkolnakasa.pl oraz udzielenia pełnomocnictwa finansowego Anecie Kolasińskiej-Demidowicz (Wynik: 16 ZA / 0 PRZECIW / 0 WSTRZ.).
- **Uchwała nr 6/2026/2027:** w sprawie wdrożenia elektronicznego obiegu dokumentacji oraz ustanowienia grupy w komunikatorze WhatsApp jako kanału komunikacji roboczej (Wynik: 16 ZA / 0 PRZECIW / 0 WSTRZ.).

Na tym posiedzenie zakończono.

Aneta Kolasińska-Demidowicz

....

(podpis Protokolanta) *(podpis Przewodniczącej RR)*

Załączniki:

1. Lista obecności przedstawicieli oddziałów klasowych z dnia 16.09.2026 r.
2. Protokoły Komisji Skrutacyjnej z przeprowadzonych głosowań.

Rada Rodziców
Publicznej Szkoły Podstawowej nr 21
im. Obrońców Pokoju
ul. Sienkiewicza 4, 45-037 Opole
rrpsp21opole@gmail.com